

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO  
DI SPAZI E LOCALI DELLA FONDAZIONE ALGHERO  
SITI IN PIAZZETTA FRANCESCO SOTGIU” E MEGLIO NOTI COME  
“ATELIERS PIAZZA PINO PIRAS”**

Approvato con Delibera di Consiglio di Amministrazione della Fondazione Alghero n. 04 del 27/05/2022  
Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 240 del 27/07/2022

## INDICE

- Art. 1 – Oggetto del Regolamento
- Art. 2 – Individuazione Spazi
- Art. 3 – Orari d' uso
- Art. 4 – Concessione degli Spazi
- Art. 5 – Modalità Utilizzo degli Spazi
- Art. 6 – Iter per la concessione degli Spazi
  - 6.1 avvio richiesta
  - 6.2 fase istruttoria
    - a) valutazione dell' iniziativa
    - b) preventivo
  - 6.3 Pagamento
  - 6.4 Annullamento dell' evento
- Art. 7 – Tariffe d' uso
- Art 8 - Oneri a carico della Fondazione Alghero
- Art. 9 – Agevolazioni ed esenzioni
- Art. 10 – Revoca della concessione
- Art. 11 – Risarcimento danni
- Art 12 – Regole delle strutture
- Art 13 – Altre forme di utilizzo a titolo oneroso
- Art. 14 – Disposizioni finali
- Art 15 – Entrata in vigore

### **Art. 1 Oggetto del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione in uso temporaneo e non esclusivo di locali e spazi di proprietà in concessione e/o uso alla Fondazione Alghero e di proprietà del Comune di Alghero.

2. La Fondazione Alghero, intende promuovere, anche attraverso la disponibilità di spazi e locali, ogni forma di partecipazione dei cittadini alla vita della città, nonché forme di aggregazione finalizzate allo svolgimento di attività di rilevanza sociale, culturale, educativa artistica e di promozione della città e del territorio.
3. L'adozione di uno specifico regolamento risponde all'esigenza di ricondurre ad un sistema unico di riferimento le modalità di utilizzo; valorizzare in modo proficuo il patrimonio immobiliare pubblico sia attraverso un utilizzo che generi utilità e servizi, sia attraverso una tariffazione che prevede la partecipazione dei diversi soggetti interessati, seppur in maniera differenziata, ai costi di manutenzione, gestione e funzionamento tradizionalmente a carico dell'Ente;

## **Art. 2 - Individuazione Spazi concedibili**

Gli spazi oggetto del presente Regolamento sono i seguenti, come meglio esplicitato nell'allegato A con indicazione in particolare dei diversi spazi all'interno della Piazzetta F. Sotgiu

Atelier contraddistinto dal n° 1

- Atelier contraddistinto dal n° 2
- Atelier contraddistinto dal n° 3
- Atelier contraddistinto dal n° 4
- Atelier contraddistinto dal n° 5

## **Art. 3 - Orari d'uso**

1. L'utilizzo delle strutture è subordinata alle attività dell'Amministrazione Comunale e della Fondazione Alghero, anche di quelle contingibili, che sono prioritarie rispetto alle attività degli eventuali fruitori.
2. L'utilizzo delle strutture e dei locali disciplinati nel presente Regolamento è consentito nell'arco temporale giornaliero compreso tra le ore 8,00 e le ore 24,00 di tutti i giorni.
9. Nell'orario di concessione della struttura sono inclusi i tempi di carico e scarico merci, allestimenti, pulizie, ivi compresi quelli di attesa per eventuali autorizzazioni post allestimenti

## **Art. 4 - Concessione degli atelier**

1. L' utilizzo delle sale e degli spazi è riservato, in via prioritaria, alle manifestazioni di carattere istituzionale promosse o patrocinate dal Comune di Alghero, proprietario dei beni e della Fondazione Alghero, concessionario.

I locali sopra indicati, se liberi, possono comunque essere concessi in uso a Enti, associazioni, gruppi imprese o privati cittadini per le seguenti finalità:

a) Manifestazioni Istituzionali e manifestazioni organizzate da Enti o da Associazioni a cui il Comune di Alghero o la Fondazione Alghero abbia concesso il proprio Patrocinio, quali:

- Mostre e Iniziative artistiche in genere
- Manifestazioni a carattere sociale e culturale
- Manifestazioni volte alla promozione del territorio
- Manifestazioni di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche

b) Manifestazioni Istituzionali e manifestazioni organizzate da Enti pubblici, associazioni o da privati quali:

- Mostre e iniziative artistiche in genere
- Manifestazioni a carattere sociale e culturale
- Manifestazioni volte alla promozione del territorio
- Manifestazioni di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche
- Iniziative turistiche e promozionali autorizzate dalla Fondazione Alghero.

2. Non è comunque consentito l' utilizzo per:

- attività che contrastino con i principi e i valori espressi nello Statuto del Comune di Alghero e/o della Fondazione Alghero
- attività dalle quali possa derivare un possibile pregiudizio o danno all' immagine o alle iniziative del Comune e/o della Fondazione Alghero;
- eventi che non siano coerenti con la struttura architettonica e con il valore storico e artistico degli spazi;
- eventi con amplificazione sonora e con allestimenti non compatibili con il contesto ambientale,
- installazione di strutture, arredi e strumentazioni che non rispettino le norme di sicurezza e la tutela degli immobili di valore storico-artistico;

## **Art. 5 - Modalità di utilizzo degli atelier**

1. L' utilizzo degli atelier per l' esposizione di creazioni artistiche, artigianali quadri, fotografie ed altre opere non può essere finalizzato alla loro commercializzazione, per cui è vietata l' indicazione dei prezzi o l' esposizione di listini.
2. È tassativamente vietato praticare fori su muri, pavimenti, mobili, vetri e piantare chiodi, stendere vernici, adesivi ecc.
3. È invece ammessa l' esposizione di manifesti, quadri, fotografie e materiale pubblicitario, esclusivamente su appositi cavalletti o pannelli, o qualora presenti tramite i binari in ferro
4. La Fondazione Alghero può autorizzare il concessionario all' installazione negli atelier utilizzati di stand, o altri impianti.
5. La Fondazione Alghero non si assume alcuna responsabilità in relazione ai beni depositati nei locali affidati in uso al concessionario, per cui non è tenuta a rispondere per eventuali ammanchi, deterioramenti o furti subiti dagli utilizzatori.
6. Il Concessionario garantisce, sotto la propria personale responsabilità, un corretto e civile uso e dei beni in esso contenuti accettando di attenersi alle norme prescritte nell' atto di concessione.
7. Gli spazi dovranno essere mantenuti in ordine e ripuliti;
8. In caso di ripetuto uso degli spazi in modo difforme a quanto previsto dal presente regolamento, la Fondazione si riserva la facoltà di negarne la concessione ai soggetti o alle organizzazioni che ne risultino responsabili.
8. In particolare l' utilizzatore è tenuto a:
  - Riconsegnare i locali nelle stesse condizioni in cui sono stati concessi;
  - Riconsegnare le chiavi nei termini indicati nel presente Regolamento;
  - Conservare personalmente le chiavi dell' atelier, che non potranno in nessun caso essere affidate a terzi o ad altri appartenenti al proprio Ente o Associazione, rimanendone comunque a tutti gli effetti responsabile;
  - Deposito, anche temporaneo, di attrezzature, mobili, impianti, documenti, stampanti ecc.;

## **Art. 6 - Iter per la concessione delle sale**

### **6.1 Avvio richiesta**

La procedura è attivata con una richiesta formulata attraverso una modulistica presente nelle pagine web [www.fondazionealghero.eu](http://www.fondazionealghero.eu)

Inoltre è possibile:

- richiedere un appuntamento per effettuare un sopralluogo preventivo dei locali e prendere visione delle infrastrutture nel caso in cui non si abbia già conoscenza degli spazi.

La gestione ottimale della struttura implica che le richieste devono avvenire entro tempi congrui, fissati in 20 giorni antecedenti a quello di svolgimento dell' iniziativa. Per eventi che implicino processi autorizzativi è auspicabile richiedere gli spazi con congruo anticipo.

Il modulo per la richiesta di accesso dovrà essere compilato in tutte le sue parti, firmato e inviato in formato Pdf all' indirizzo e-mail [info@fondazionealghero.it](mailto:info@fondazionealghero.it)

## **6.2 Fase istruttoria**

### **a) Valutazione dell' iniziativa**

Fondazione Alghero, sulla base delle informazioni ricevute, procede con la valutazione della coerenza dell' iniziativa proposta con le finalità della Fondazione. Per tale valutazione può essere necessario avere maggiori dettagli relativamente agli allestimenti e alle attività specifiche legate all' utilizzo dello spazio. L' ente potrebbe in questa fase proporre soluzioni logistiche differenti da quelle richieste, e procedere, nel caso lo ritenesse necessario, al diniego all' uso di determinati locali, anche se disponibili.

### **b) Preventivo**

Valutata la coerenza dell' iniziativa con le attività ospitabili di cui all' Art. 4, Fondazione Alghero trasmette entro 7 giorni, alla e-mail indicata dal richiedente, il preventivo definitivo. Alla ricezione dell' autorizzazione, il richiedente è tenuto a versare la cauzione di € 100,00 con bonifico bancario sull' IBAN, a garanzia del mantenimento dello stato di pulizia e conservazione dei locali per la durata della mostra.

## **6.3. Pagamento**

Entro 5 giorni dalla ricezione del preventivo, il richiedente versa anticipatamente a Fondazione Alghero l' intero importo, invia gli estremi del pagamento effettuato alla casella email [info@fondazionealghero.it](mailto:info@fondazionealghero.it) e i locali oggetto della richiesta vengono impegnati in forma definitiva.

Fondazione Alghero invierà successivamente la fattura e la ricevuta di deposito cauzionale alla mail indicata nel Modulo per la prenotazione degli spazi.

Se il pagamento non avviene nel termine dei 7 giorni, la richiesta viene annullata e i locali vengono di nuovo liberati.

La restituzione completa degli importi versati a titolo di cauzione (qualora richiesta ai sensi del successivo art. 11) avverrà sul codice **IBAN** indicato nel Modulo richiesta spazi. Il codice **IBAN** dovrà corrispondere necessariamente ad un conto corrente intestato al soggetto pubblico o privato richiedente.

### **Art. 7 - Tariffe d' uso**

La struttura tariffaria è così articolata:

Tariffa **per settimana** di utilizzo dovuta per ogni spazio:

- per il periodo dal 1° luglio al 30 settembre e dal 15 dicembre al 15 gennaio € 50 a settimana oltre Iva se dovuta
- per i restanti periodi € 30 a settimana oltre Iva se dovuta

Il periodo *minimo* di concessione è una settimana ed il periodo *massimo* di concessione sarà di tre settimane, anche al fine di consentire una migliore rotazione d' uso degli atelier. Qualora non vi siano prenotazioni per il periodo immediatamente successivo sarà possibile richiedere una proroga dell' utilizzo per un periodo massimo di due settimane

Le suddette tariffe potranno essere annualmente aggiornate.

La concessione prevede il solo spazio espositivo senza alcun tipo di allestimento e/o attrezzature in loco.

### **Art. 8 - Oneri a carico della Fondazione Alghero**

Il canone d' uso per la concessione in uso di ciascun ambiente comprende, oltre l' uso dei locali o delle aree cui è riferita:

- a) la fornitura di energia elettrica;
- b) la pulizia iniziale delle aree e dei locali concessi in uso

Sono esplicitamente esclusi dagli oneri a carico della Fondazione Alghero la fornitura di servizi relativi a guardiania e adempimenti in materia di sicurezza che rimarranno a carico dell' utilizzatore.

### **Art. 9 Revoca della concessione**

1. La concessione può essere revocata in ogni momento nel caso in cui il Comune o la Fondazione Alghero abbia la necessita di disporre del locale o degli spazi concessi, a causa di esigenze pubbliche inderogabili ovvero per urgenti motivi di pubblico interesse.
2. In tal caso il Comune e tenuto a restituire al richiedente il corrispettivo versato, venendo invece sollevata dall' obbligo di rimborsare eventuali spese sostenute o di corrispondere risarcimenti per danni.
3. La concessione può essere inoltre revocata, senza diritto ad alcun rimborso, nella ipotesi di mancata osservanza delle disposizioni contenute nel presente Regolamento o nell' atto di concessione.
4. Il concessionario può recedere, senza spese, dalla richiesta o dalla concessione, con comunicazione scritta da presentare al protocollo comunale almeno 7 giorni prima della data di utilizzo.

#### **Art. 10 - Risarcimento danni e Cauzione**

1. Il Concessionario, in solido con l' Ente, Associazione o Organizzazione rappresentata, è tenuto al risarcimento di eventuali danni riscontrati alle sale, agli arredi, agli impianti, a seguito di apposita stima effettuata da personale addetto della Fondazione o tecnico terzo appositamente nominato dal direttore e/o dal consiglio di amministrazione
2. In caso di inadempienza si procede all' avvio del procedimento per la riscossione coattiva, fatta salva la facoltà dell' Ente di sporgere denuncia all' autorità competente.
3. È a carico dell' utilizzatore, con esclusione di ogni responsabilità a carico della Fondazione Alghero, l' obbligo di risarcimento dei danni cagionati a persone o cose di terzi, in occasione dell' utilizzo dello spazio.
4. L'Ente può prevedere di volta in volta il versamento di cauzioni per alcune manifestazioni il cui svolgimento, a giudizio del Consiglio di Amministrazione, potrebbero causare danni alle strutture.
5. In tal caso, entro 7 giorni dalla fine dell' utilizzo dello spazio Fondazione Alghero verifica che i locali siano stati riconsegnati, dall' utente, nello stato in cui sono stati ricevuti. Se la verifica è positiva Fondazione Alghero restituisce, entro i successivi 7 giorni, l' importo della cauzione; se negativa, essa viene trattenuta.

#### **Art. 11. Regole delle strutture**

- 1) Fatta salva specifica autorizzazione scritta da parte di Fondazione Alghero, non è consentito praticare fori di qualsiasi dimensione o genere sulle murature interne ed esterne dei beni concessi in uso; non è consentito il fissaggio di chiodi, tasselli o viti di qualsiasi dimensione o tipo.
- 2) Non è consentito affiggere fogli, cartoncini, cartelli, pannelli sui muri interni ed esterni,
- 3) È fatto obbligo il rispetto delle regole per la raccolta differenziata dei rifiuti, ed è vietato abbandonare i rifiuti (bottiglie, imballaggi, eccetera) nei locali assegnati.
- 4) Entro i tempi previsti per la riconsegna dei locali, gli stessi devono essere disallestiti completamente da ogni materiale, anche di natura pubblicitaria
- 5) La movimentazione e il riposizionamento di eventuali arredi e attrezzature date in prestito da Fondazione Alghero è ad esclusivo carico del richiedente sulla base delle indicazioni che verranno da questa impartite.
- 6) Non è consentito operare sugli impianti senza previa autorizzazione. La gestione degli impianti è di sola competenza del personale di Fondazione Alghero.
- 7) Qualsiasi autorizzazione per carico/scarico merci è a carico del richiedente.

#### **Art. 12 - Disposizioni finali e norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente richiamato nel presente regolamento si fa riferimento a quanto stabilito dal Codice Civile.
2. A propria legittima tutela, la Fondazione Alghero si riserva la facoltà di sospendere in qualunque momento la concessione d'uso dei locali, qualora venga a conoscenza di un uso improprio effettuato da parte dei concessionari o a fronte di violazioni degli obblighi previsti dal presente regolamento e di intraprendere le opportune azioni legali, qualora ne ricorrano i presupposti.

#### **Art. 13 - Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di ratifica da parte dell'Amministrazione Comunale o, in assenza, decorsi sessanta giorni dall'invio del Regolamento all'amministrazione comunale per la sua approvazione
2. Copia del presente regolamento verrà pubblicata sul sito della Fondazione Alghero: [www.fondazionealghero.eu](http://www.fondazionealghero.eu) nell'apposita sezione "Regolamenti"

