OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTAZIONI NELL'AMBITO DEI MERCATINI DI NATALE 2026

Approvato con Determinazione nr. 214 del 09/09/2026

1. PREMESSE

La Fondazione Alghero, ente strumentale partecipato dal Comune di Alghero, promuove e organizza direttamente o in collaborazione con altri soggetti manifestazioni artistiche, musicali ed eventi culturali finalizzati ad arricchire e diversificare l'offerta culturale e di intrattenimento della città.

Nell'ambito di tali attività, la Fondazione intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, artigiani, produttori locali e hobbisti interessati a partecipare ai Mercatini di Natale 2026, che si svolgeranno nel centro storico di Alghero.

L'iniziativa prevede l'assegnazione di postazioni espositive destinate all'esposizione, alla vendita e/o alla promozione di prodotti artigianali, enogastronomici e a tema natalizio, secondo una procedura di selezione comparativa basata sulle manifestazioni di interesse pervenute.

La presente procedura è finalizzata esclusivamente alla selezione dei soggetti interessati alla partecipazione all'iniziativa e non costituisce gara d'appalto né procedura di affidamento di un contratto pubblico ai sensi del Codice dei contratti pubblici, non comportando l'affidamento di lavori, servizi o forniture da parte della Fondazione Alghero.

2. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA E CONDIZIONI ECONOMICHE

I Mercatini di Natale 2026 si svolgeranno nel centro storico di Alghero, in aree individuate dall'organizzazione in ragione della loro ubicazione e della fruibilità da parte del pubblico, nel periodo indicativamente compreso tra il 20 novembre 2026 e il 10 gennaio 2027.

Le date effettive di svolgimento della manifestazione potranno subire variazioni per esigenze organizzative, dandone tempestiva comunicazione ai soggetti interessati.

L'iniziativa è finalizzata alla valorizzazione delle produzioni artigianali e locali, alla promozione del territorio e al sostegno del tessuto economico e culturale cittadino, nonché alla diversificazione e alla destagionalizzazione dell'offerta turistica.

Il numero delle casette da destinare alle attività oggetto del presente avviso sarà determinato in funzione del numero delle manifestazioni di interesse pervenute e della disponibilità delle relative ubicazioni.

Le postazioni saranno individuate, compatibilmente con le esigenze organizzative, logistiche e di sicurezza e con la disponibilità degli spazi, nelle piazze e nelle altre aree del centro storico di Alghero.

L'assegnazione delle singole postazioni avverrà sulla base delle ubicazioni effettivamente disponibili e delle esigenze connesse all'organizzazione, alla gestione e alla sicurezza della manifestazione. La partecipazione alla procedura non comporta, pertanto, il diritto all'assegnazione di una specifica postazione.

Le postazioni da assegnare saranno costituite da strutture in legno a tema natalizio, di caratteristiche e dimensioni variabili in funzione della disponibilità e delle adesioni.

Ciascuna casetta sarà dotata di impianto elettrico, comprensivo di punto luce e presa di corrente. Le strutture non saranno dotate di allaccio alla rete idrica né di collegamento alla rete fognaria.

Ogni casetta sarà consegnata con addobbi natalizi e provvista del relativo impianto elettrico.

L'allestimento interno della casetta e ogni eventuale dotazione aggiuntiva, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tavoli, sedute, scaffalature, ripiani e altri elementi di arredo, saranno a carico del soggetto assegnatario.

Eventuali ulteriori installazioni o attrezzature dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Fondazione e dovranno essere conformi alle disposizioni di sicurezza e alle indicazioni fornite dall'organizzazione.

La disponibilità di ciascuna casetta è subordinata al pagamento di un corrispettivo calcolato in base alla superficie calpestabile effettiva della postazione assegnata, secondo una tariffa unica di € 4,65 al metro quadro al giorno (IVA inclusa), applicata per un totale di 43 giorni.

Le postazioni disponibili si articolano in due tipologie, distinte per dimensione esterna e per la relativa superficie calpestabile:

1. Casetta 2,50 × 2,20 m — superficie esterna 5,50 m², **superficie calpestabile 3,72 m²**;

2. Casetta 3 × 2 m — superficie esterna 6,00 m², **superficie calpestabile 5,53 m².**

Applicando la tariffa di € 4,65 al metro quadro calpestabile al giorno, il corrispettivo giornaliero per ciascuna tipologia di casetta risulta pertanto:

- tariffa al giorno per casetta da 3,72 m² calpestabili: € 17,30 (IVA inclusa);
- tariffa al giorno per casetta da 5,53 m² calpestabili: € 25,71 (IVA inclusa).

Il corrispettivo totale dovuto per l'intera stagione (43 giorni) risulta quindi pari a **€ 743,81** (IVA inclusa) per la casetta da 3,72 m² calpestabili e a **€ 1.105,72** (IVA inclusa) per la casetta da 5,53 m² calpestabili.

L'eventuale rotazione delle postazioni e delle relative ubicazioni nelle successive edizioni dei Mercatini di Natale potrà essere prevista dalla Fondazione in relazione alle esigenze organizzative e al numero delle richieste pervenute. Tale eventuale rotazione non attribuisce ai soggetti partecipanti alcun diritto, priorità o aspettativa in ordine alla partecipazione alle successive edizioni della manifestazione né all'assegnazione di specifiche postazioni.

I soggetti assegnatari dovranno garantire l'apertura della propria postazione al pubblico come di seguito:

- I soggetti assegnatari dovranno garantire l'apertura della propria postazione al pubblico dal 20 novembre al 10 gennaio 2027, con chiusura nelle sole giornate del 25 e 26 dicembre 2026 e del 1° gennaio 2027 (49 giorni complessivi di apertura obbligatoria), secondo i seguenti orari: giorni feriali dalle ore 16:00 alle ore 21:00; giorni festivi dalle ore 10:00 alle ore 21:00.
- Per i soggetti assegnatari con sede o residenza a oltre 50 km da Alghero è prevista la possibilità di sospendere facoltativamente l'apertura della propria postazione anche nel periodo dal 25 dicembre 2026 al 2 gennaio 2027, senza alcuna riduzione del corrispettivo dovuto, vista la tariffa unica di € 4,65 al metro quadro al giorno (IVA inclusa), applicata per un totale di 43 giorni.

Gli orari sopra indicati potranno essere modificati per esigenze organizzative della manifestazione, previa comunicazione ai soggetti assegnatari, nonché in caso di condizioni meteorologiche avverse.

Il pagamento del corrispettivo dovuto potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- 30% del corrispettivo totale, determinato sulla base della tariffa applicabile alla dimensione della casetta assegnata, a titolo di acconto, da versare entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione;

- 30% del corrispettivo totale, da versare entro il 5 dicembre 2026;
- 40% del corrispettivo totale, a titolo di saldo, da versare entro il 20 dicembre 2026.

Il mancato versamento dell'acconto entro il termine previsto comporterà la decadenza dall'assegnazione, con le conseguenze previste al punto 10, "*Violazioni, decadenza e revoca dell'assegnazione*", del presente avviso.

La Fondazione si adopererà inoltre a individuare e coinvolgere strutture ricettive del territorio disponibili a riservare tariffe convenzionate e particolarmente vantaggiose, con l'obiettivo di agevolare il soggiorno in città durante il periodo dell'evento e ridurre, ove possibile, la necessità di spostamenti giornalieri da e verso Alghero.

Le strutture aderenti e le relative condizioni di soggiorno saranno successivamente comunicate attraverso i canali istituzionali della Fondazione.

3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare manifestazione di interesse i seguenti soggetti, in relazione alla tipologia di attività e di prodotti proposti:

- commercianti e operatori economici regolarmente iscritti al Registro delle Imprese e in possesso dei requisiti e dei titoli abilitativi previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto della manifestazione;
- imprese artigiane e produttori locali, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e, ove richiesto, regolarmente iscritti al Registro delle Imprese e/o all'Albo delle Imprese Artigiane;
- soggetti che espongono e/o pongono in vendita esclusivamente proprie opere dell'ingegno a carattere creativo, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. h), del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 114, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalla disciplina comunale applicabile alla manifestazione;
- associazioni, cooperative e organizzazioni non lucrative operanti nei settori culturale, sociale o artigianale, purché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e compatibilmente con le attività consentite dalla propria natura giuridica e dal proprio statuto.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso, in relazione alla specifica attività esercitata, dei requisiti e dei titoli eventualmente richiesti dalla normativa vigente, tra cui, a titolo esemplificativo:

- titolo abilitativo per l'esercizio del commercio al dettaglio su area pubblica e/o privata, ove previsto;
- titolo abilitativo per l'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande, ove previsto;
- iscrizione al Registro delle Imprese e/o all'Albo delle Imprese Artigiane, ove prevista;
- per i soggetti che espongono o pongono in vendita proprie opere dell'ingegno a carattere creativo, dichiarazione relativa alla natura e alla provenienza delle opere, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. h), del D.lgs. n. 114/1998, secondo le modalità stabilite dal Comune per la presente manifestazione;
- per gli eventuali operatori qualificabili come hobbisti, la documentazione e gli eventuali titoli identificativi previsti dalla normativa regionale e comunale vigente applicabile alla specifica attività.

La partecipazione alla manifestazione non costituisce titolo abilitativo all'esercizio di attività commerciali, di somministrazione o di altre attività soggette ad autorizzazione, segnalazione certificata o altro titolo abilitativo, per le quali resta fermo l'obbligo del possesso dei requisiti e dei titoli previsti dalla normativa vigente.

4. CONDIZIONI GENERALI

Ogni partecipante potrà presentare domanda per l'assegnazione di una sola casetta.

La Fondazione si riserva la facoltà di destinare una o più casette ad associazioni di volontariato, enti del Terzo settore, enti benefici o per specifiche finalità istituzionali, culturali o sociali, dandone evidenza nell'ambito dell'organizzazione della manifestazione;

L'assegnazione della postazione sarà effettuata sulla base dei criteri e delle modalità previsti dal presente avviso, secondo quanto già indicato al punto 2.

5. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ASSEGNATARIO

- Il soggetto assegnatario è tenuto all'acquisizione delle autorizzazioni necessarie per il corretto svolgimento della manifestazione, nel rispetto della normativa vigente e in particolare delle autorizzazioni di cui al Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza

(TULPS), artt. 68-69-80, e relativi collaudi degli allestimenti, da trasmettere nei tempi previsti attraverso la piattaforma SUAPE (di cui alla Determinazione comunale n. 810 del 18/03/2019), richiesta di suolo pubblico, piano delle emergenze;

- Il soggetto assegnatario è tenuto a utilizzare la casetta esclusivamente per le finalità e per le attività indicate nella manifestazione di interesse e nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente avviso;
- Il soggetto assegnatario dovrà garantire l'apertura della casetta e la presenza propria o di personale appositamente incaricato durante l'intero periodo di apertura al pubblico, nel rispetto degli orari stabiliti dalla Fondazione.
- La casetta e gli spazi immediatamente ad essa pertinenti dovranno essere mantenuti in condizioni di ordine, pulizia e decoro per tutta la durata della manifestazione.
- Al termine della manifestazione, il soggetto assegnatario dovrà provvedere alla rimozione dei prodotti, delle attrezzature e degli eventuali materiali di propria pertinenza, lasciando la casetta nelle condizioni in cui è stata presa in consegna, salvo il normale deterioramento derivante dall'uso conforme.
- È fatto divieto di occupare, anche temporaneamente, spazi esterni alla casetta assegnata con tavoli, sedute, espositori, scaffalature, ombrelloni, contenitori, materiali o altre attrezzature, salvo preventiva autorizzazione della Fondazione.
- Il soggetto assegnatario è responsabile della custodia e del corretto utilizzo della casetta, degli arredi e delle dotazioni messe a disposizione dalla Fondazione, nonché delle proprie attrezzature, prodotti e materiali. Eventuali danneggiamenti, imbrattamenti o deterioramenti eccedenti il normale deterioramento derivante dall'uso conforme, anche se causati da dipendenti, collaboratori o soggetti incaricati, saranno verificati e quantificati dalla Fondazione e potranno essere addebitati al soggetto assegnatario.
- Il soggetto assegnatario è responsabile dei danni eventualmente cagionati a persone o cose in conseguenza dell'attività svolta nella casetta, dei prodotti e delle attrezzature di propria pertinenza, degli allestimenti e delle eventuali installazioni aggiuntive realizzate o utilizzate dal medesimo, nonché dell'operato dei propri dipendenti, collaboratori e incaricati.
- Il soggetto assegnatario dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, comprensiva, ove applicabile, della responsabilità verso dipendenti e collaboratori impiegati nell'ambito dell'attività. La Fondazione potrà richiedere, in qualsiasi momento, l'esibizione della relativa documentazione.

- Il soggetto assegnatario è tenuto al rispetto di tutte le disposizioni applicabili in materia di sicurezza, prevenzione incendi, igiene, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché delle eventuali prescrizioni impartite dalle autorità competenti e dalla Fondazione.

6. DIVIETI

- È fatto divieto al soggetto assegnatario di cedere, a qualsiasi titolo, la postazione assegnata, concederla a terzi, sub-concederla o consentirne l'utilizzo, anche parziale, da parte di soggetti diversi da quelli indicati nella manifestazione di interesse, salvo preventiva autorizzazione scritta della Fondazione.
- È vietata l'esposizione e la vendita di prodotti diversi da quelli indicati nella manifestazione di interesse e comunque non riconducibili alle categorie merceologiche ammesse dal presente avviso.
- È vietata l'occupazione di spazi diversi o maggiori rispetto a quelli assegnati, nonché l'installazione o l'utilizzo di attrezzature, macchinari o impianti non autorizzati dalla Fondazione o dalle autorità competenti.
- È vietato depositare all'esterno della casetta prodotti, imballaggi, cartoni, materiali, rifiuti o altre attrezzature.
- È vietato produrre rumori molesti o utilizzare apparecchiature sonore in modo da arrecare disturbo al pubblico, agli altri espositori o ai residenti, salvo quanto eventualmente autorizzato dalla Fondazione nell'ambito della manifestazione.
- È vietata l'apposizione di insegne, cartelli, adesivi, manifesti, simboli pubblicitari o altri elementi grafici sulla struttura della casetta, salvo preventiva autorizzazione della Fondazione.
- È vietato l'utilizzo di apparecchiature o attrezzature che possano costituire pericolo per la sicurezza delle persone o delle strutture o che comportino un sovraccarico dell'impianto elettrico messo a disposizione dalla Fondazione.

7. ATTIVITÀ DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE

Durante lo svolgimento dei Mercatini di Natale è consentita la vendita dei prodotti esposti, con consegna immediata al pubblico, nel rispetto della normativa vigente e delle eventuali autorizzazioni richieste.

L'eventuale attività di somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere stata espressamente indicata nella manifestazione di interesse e potrà essere svolta esclusivamente nel rispetto della normativa vigente in materia igienico-sanitaria, di sicurezza alimentare e di somministrazione al pubblico, nonché previo possesso di tutte le autorizzazioni, comunicazioni, segnalazioni o altri titoli eventualmente richiesti dalla normativa applicabile.

Il soggetto assegnatario è responsabile del rispetto, nell'ambito della propria attività, di tutti gli obblighi previsti dalla normativa applicabile alla vendita, alla somministrazione e alla commercializzazione dei prodotti esposti.

8. REQUISITI E DICHIARAZIONI

Il partecipante dovrà possedere i requisiti richiesti dal presente avviso e rendere, ove previsto, le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Il partecipante, a pena di esclusione, non deve essere destinatario di provvedimenti aventi ad oggetto il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, non deve essere coinvolto in procedure concorsuali (fallimento, liquidazione giudiziale, concordato preventivo o procedure equivalenti) e deve essere in regola con la normativa antimafia, ove applicabile in ragione della natura del soggetto e dell'importo del corrispettivo.

Gli eventuali requisiti specifici richiesti per l'esercizio dell'attività di vendita o somministrazione dovranno essere posseduti dal soggetto assegnatario per tutta la durata della manifestazione.

Rinuncia, mancata partecipazione e riassegnazione:

In caso di rinuncia, decadenza, mancata partecipazione o abbandono della manifestazione senza preventiva comunicazione alla Fondazione, gli importi eventualmente già versati non saranno rimborsati, fatto salvo quanto diversamente previsto dal presente avviso o dalla normativa applicabile.

La Fondazione potrà procedere alla riassegnazione della postazione ad altro soggetto individuato secondo i criteri e le modalità previsti dal presente avviso, senza che il soggetto originariamente assegnatario possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

9. MODIFICA, RIDUZIONE O ANNULLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La Fondazione si riserva la facoltà di modificare gli orari di apertura e di svolgimento della manifestazione per esigenze organizzative, logistiche o di sicurezza, dandone tempestiva comunicazione ai soggetti assegnatari.

In caso di condizioni meteorologiche avverse, forza maggiore, provvedimenti delle autorità competenti, esigenze di sicurezza, superiore interesse pubblico o altre cause non imputabili alla Fondazione, quest'ultima potrà modificare, ridurre, sospendere o annullare, in tutto o in parte, la manifestazione.

Nei casi sopra indicati, il soggetto assegnatario non avrà diritto ad alcun indennizzo, risarcimento, compenso o rimborso per la riduzione, la modifica o la mancata effettuazione della manifestazione, né potrà recedere dall'assegnazione, fatto salvo quanto diversamente previsto dal presente avviso.

10. VIOLAZIONI, DECADENZA E REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

Il mancato rispetto delle disposizioni del presente avviso e delle indicazioni impartite dalla Fondazione costituisce violazione delle condizioni di partecipazione e di utilizzo della postazione.

La mancata osservanza degli orari di apertura, il mancato o non corretto conferimento dei rifiuti, l'occupazione non autorizzata di spazi esterni, l'utilizzo di attrezzature non autorizzate, il mancato rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e antincendio e l'apposizione non autorizzata di elementi pubblicitari costituiscono violazioni delle condizioni di assegnazione e potranno comportare, in relazione alla gravità e alla reiterazione della condotta, la revoca dell'assegnazione e l'esclusione dalla partecipazione alle successive edizioni della manifestazione.

La revoca dell'assegnazione per fatto imputabile al soggetto assegnatario non comporterà il diritto al rimborso degli importi già versati, fatto salvo quanto diversamente previsto dal presente avviso o dalla normativa applicabile.

La Fondazione si riserva la facoltà di non ammettere alla vendita o alla promozione prodotti che, per natura, caratteristiche o modalità di presentazione, non risultino coerenti con lo spirito e le finalità della manifestazione o non siano riconducibili alle categorie merceologiche indicate nel presente avviso.

Sono ammesse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti categorie di prodotti:

Categorie merceologiche ammesse:

a. **Prodotti alimentari tipici locali e della tradizione sarda**, purché preconfezionati e sigillati all'origine e commercializzati nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di igiene, sicurezza alimentare, etichettatura, tracciabilità e conservazione, quali, a titolo esemplificativo: dolciumi e prodotti da forno legati alle tradizioni natalizie e locali, miele, torroni, frutta secca, formaggi, castagne, noci, sebadas crude, salumi confezionati sottovuoto a lunga conservazione e altri prodotti tipici confezionati;
b. **Vini e liquori tipici sardi in bottiglia** (a titolo esemplificativo: vernaccia, mirto, filu 'e ferru), commercializzati nel rispetto della normativa vigente in materia di vendita di alcolici;
c. **Bevande calde** (vin brulé, cioccolata calda, tè speziati e simili), in deroga al divieto generale di somministrazione, riservate esclusivamente ai soggetti espressamente autorizzati.
d. **Articoli di artigianato sardo**, quali, a titolo esemplificativo: corallo, filigrana, ceramica, tessuti e lavorazione del legno;
e. **Articoli di artigianato e manifattura a tema natalizio**, quali addobbi per presepi e alberi di Natale, decorazioni, presepi, biglietti d'auguri e articoli analoghi, nonché ulteriori prodotti di artigianato e manifattura locale compatibili con le finalità e il carattere della manifestazione;
f. **Oggettistica e complementi d'arredo**, anche a tema natalizio (candele, ceramiche decorative, tessili per la casa, articoli in sughero e affini);
g. **Capi di abbigliamento e accessori artigianali**, anche in lana o tessuti tradizionali sardi, quali scialli, coperte, maglieria e calzature;
h. **Tisane, infusi ed erbe officinali** confezionate, prodotti di cosmesi naturale;
i. **Giocattoli e articoli da regalo;**
j. **Confezioni e composizioni floreali** tipiche delle festività, realizzate con fiori freschi o secchi.

Non è ammessa la vendita o la promozione di prodotti diversi da quelli indicati nella manifestazione di interesse o comunque non riconducibili alle categorie ammesse dal presente avviso.

Nota Bene: In deroga al divieto di somministrazione di alimenti e bevande, è consentita, esclusivamente ai soggetti espressamente autorizzati, la preparazione e somministrazione bevande calde tipiche del periodo natalizio.

L'attività potrà essere svolta esclusivamente dai soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la somministrazione di alimenti e bevande e sarà subordinata all'acquisizione,

ove richiesto, delle autorizzazioni, comunicazioni, segnalazioni, certificazioni e degli ulteriori titoli abilitativi previsti dalla normativa vigente.

Il numero delle postazioni autorizzate alla preparazione e somministrazione di tali bevande non potrà eccedere il 10% del numero complessivo delle postazioni assegnate, arrotondato all'unità superiore. L'individuazione dei soggetti autorizzati avverrà nell'ambito della procedura di selezione prevista dal presente avviso, sulla base dei criteri ivi stabiliti.

Le casette messe a disposizione non sono provviste di allaccio alla rete idrica né di scarico delle acque reflue. Pertanto, ciascun soggetto assegnatario dovrà organizzare autonomamente le proprie attività in modo da garantire il rispetto dei requisiti igienico-sanitari previsti dalla normativa vigente, mediante l'adozione delle necessarie soluzioni e attrezzature autonome, ove richieste, in relazione alla tipologia di prodotti e di attività esercitata.

La partecipazione non è riservata esclusivamente a soggetti aventi sede o residenza in Sardegna: potranno candidarsi anche operatori provenienti da altre regioni, purché l'offerta proposta risulti coerente con il carattere identitario e la tradizione natalizia della manifestazione. Nell'ambito dei criteri di selezione particolare attenzione sarà riservata alla tipicità, storicità e tracciabilità delle produzioni locali e sarde, privilegiando gli espositori in grado di conferire alla manifestazione una riconoscibile identità territoriale, senza per questo escludere la partecipazione di realtà provenienti da altri territori.

11. DIVIETI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE

Nell'area destinata ai Mercatini di Natale è vietato:

- collocare tavolini, sedie o altre attrezzature destinate alla creazione di aree di stazionamento del pubblico;
- effettuare attività di preparazione e cottura di alimenti sul posto, salvo quanto espressamente previsto dal presente avviso;
- effettuare attività di somministrazione di alimenti e bevande, salvo le specifiche attività espressamente autorizzate ai sensi del presente avviso;
- vendere carni e prodotti ittici salvo le specifiche attività espressamente autorizzate ai sensi del presente avviso;

- utilizzare, per la vendita o la somministrazione, bicchieri, bottiglie, stoviglie o altri contenitori in vetro o altro materiale frangibile, salvo diversa autorizzazione della Fondazione per specifiche esigenze espositive;
- collocare direttamente a terra la merce posta in vendita, fatta eccezione per piante, fiori, mobili e prodotti per i quali tale modalità espositiva risulti funzionale alla loro natura e sia compatibile con le esigenze di sicurezza e decoro della manifestazione.

12. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SCADENZA

Gli interessati dovranno compilare l'apposito modulo di manifestazione di interesse (Allegato A), fornendo le seguenti informazioni:

- Dati anagrafici del richiedente;
- Tipologia dell'attività svolta;
- Descrizione e documentazione fotografica dei prodotti che si intende esporre/vendere.

Il modulo dovrà essere compilato e inviato entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 9 ottobre 2026, via e-mail all'indirizzo fondazionealghero@informapec.it, oppure consegnato a mano presso gli uffici di Fondazione Alghero, Largo Lo Quarter snc, Alghero, durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 13:00). Le domande presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, salvo che la domanda sia sottoscritta con firma digitale o con altra modalità prevista dalla normativa vigente;
- visura camerale aggiornata, ove il soggetto sia tenuto all'iscrizione al Registro delle Imprese;
- in relazione alla specifica attività esercitata, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli previsti dalla normativa vigente, ove pertinenti, tra cui:
- titolo abilitativo per l'esercizio del commercio al dettaglio su area pubblica e/o privata;
- titolo abilitativo per l'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande;
- documentazione attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese e/o all'Albo delle Imprese Artigiane, ove prevista;
- per i soggetti che espongono e/o pongono in vendita proprie opere dell'ingegno a carattere creativo, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

attestante che i prodotti esposti e/o posti in vendita costituiscono proprie opere dell'ingegno a carattere creativo, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. h), del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114;
- per gli eventuali operatori qualificabili come hobbisti, la documentazione prevista dalla normativa regionale e comunale vigente applicabile alla specifica attività.

La documentazione dovrà essere allegata in relazione alla specifica tipologia di attività e di prodotti proposti.

Gli uffici competenti si riservano di verificare d'ufficio, ove possibile, la sussistenza dei requisiti dichiarati e di richiedere eventuale documentazione integrativa.

13. CRITERI DI SELEZIONE

Al termine della scadenza prevista dal presente avviso, gli uffici competenti della Fondazione procederanno all'istruttoria tecnico-amministrativa delle proposte pervenute, verificandone l'ammissibilità, la completezza della documentazione presentata e la conformità ai requisiti e alle finalità previste dall'avviso.

Le proposte ammissibili saranno esaminate sotto il profilo tecnico, organizzativo e qualitativo, tenendo conto, in particolare, dei seguenti elementi:

- qualità, originalità e coerenza della proposta con le finalità e con lo spirito della manifestazione;
- qualità e caratteristiche dell'offerta proposta;
- capacità di valorizzare il territorio, le produzioni, le tradizioni e le eccellenze locali;
- capacità organizzativa e adeguatezza delle modalità di realizzazione della proposta;
- esperienza e caratteristiche del soggetto proponente, in relazione all'attività proposta;
- attenzione agli aspetti di sostenibilità ambientale e alla riduzione dell'impatto dell'iniziativa;
- coerenza complessiva della proposta con il programma e con l'impostazione della manifestazione.

Al termine dell'istruttoria, gli uffici competenti predisporranno una relazione tecnico-amministrativa contenente l'esito delle verifiche effettuate e l'indicazione delle proposte ritenute ammissibili e idonee alla selezione.

Qualora, nel corso dell'istruttoria, si rendesse necessario acquisire ulteriori elementi o chiarimenti, gli uffici competenti potranno richiederli ai soggetti proponenti, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e senza modificare sostanzialmente la proposta presentata.

Sulla base della relazione tecnico-amministrativa predisposta dagli uffici competenti, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione procederà alla selezione e all'approvazione delle proposte ammesse alla manifestazione.

La Fondazione si riserva la facoltà di non procedere alla selezione qualora le proposte pervenute non risultino coerenti con le finalità, le caratteristiche e le esigenze organizzative della manifestazione.

L'esito della selezione sarà comunicato ai soggetti interessati e pubblicato, ove previsto, sul sito istituzionale della Fondazione.

I soggetti eventualmente esclusi potranno presentare motivata istanza di riesame al Responsabile del procedimento entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione. L'istanza sarà esaminata dagli uffici competenti e sottoposta, per le eventuali determinazioni, al Consiglio di Amministrazione.

14. ESCLUSIONI E LIMITAZIONI

Non saranno ammesse proposte non coerenti con il tema natalizio o con l'identità culturale dell'evento.

Non potrà essere assegnata più di una postazione per ciascun soggetto, anche in caso di presentazione di più domande da parte della stessa persona fisica o giuridica.

Non saranno ammesse le domande incomplete della documentazione richiesta al punto 12, salvo la facoltà della Fondazione di richiedere integrazioni documentali entro un termine massimo di 5 giorni lavorativi.

15. ADEMPIMENTI IN CAPO ALLA FONDAZIONE ALGHERO

Sono in capo alla Fondazione Alghero i seguenti adempimenti:

- fornitura delle casette in legno;
- fornitura di corrente elettrica;

- promozione dell'iniziativa attraverso i propri canali istituzionali, il portale algheroturismo.it e i relativi canali social.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dei principi e delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla selezione e il relativo trattamento, informatico e non, verrà effettuato dalla Fondazione tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'assegnazione e della successiva stipula della convenzione.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Ai sensi del medesimo art. 13, la Fondazione Alghero, in qualità di Titolare del trattamento, fornisce le informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali degli operatori economici partecipanti,

contenute in apposita Informativa (Allegato B), che dovrà essere debitamente sottoscritta dai legali rappresentanti dei medesimi e prodotta nell'ambito della documentazione amministrativa.

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Alghero, con sede in Alghero, Largo Lo Quarter snc, 07041 Alghero.

Il Responsabile della protezione dei dati personali, designato dalla Fondazione Alghero, è Ichnossicurezza S.R.L., Z.I. Predda Niedda Strada 18 bis, Sassari (SS) 07100, P.I. e C.F. 02754910905, Tel. 079 4136984, email amministrazione@ichnossicurezza.it, PEC ichnossicurezzasrl@pec.it.

Il soggetto assegnatario sarà designato, nell'ambito della stipula della relativa convenzione e con riferimento ai trattamenti effettuati in tale ambito, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, par. 1, punto 8, e dell'art. 28, par. 1, del RGPD 2016/679 e successive modificazioni e integrazioni.

17. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Telefono: +39 079 979054 – sequenza 1 1 2 | +39 342 855 2921

- Email: info@fondazionealghero.it
- Sito web: https://www.fondazionealghero.it/

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento per l'assegnazione delle aree di suolo pubblico destinate alla vendita nell'ambito della manifestazione in oggetto è il dott. Pierpaolo Sanna, Direttore della Fondazione.

Le richieste di informazioni e chiarimenti in ordine al presente avviso devono pervenire per iscritto, a mezzo posta certificata, al seguente indirizzo: fondazionealghero@informapec.it

ALLEGATI:

Allegato A – Modulo di manifestazione di interesse (comprensivo di dichiarazione di accettazione del disciplinare)

Allegato B – Informativa trattamento dati